

推動永續發展執行情形

推動永續發展執行情形及與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因

評估項目	運作情形(註 1)		與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因	
	是	否		摘要說明(註 2)
一、公司是否建立推動永續發展之治理架構，且設置推動永續發展專(兼)職單位，並由董事會授權高階管理階層處理，及董事會督導情形？	V		<p>1. 推動永續發展之治理架構： 公司已設置推動永續發展之專責單位「ESG 委員會」並訂定「ESG 委員會組織章程」以資遵循，設有工作小組，包括：公司治理、環境永續、人才永續、供應鏈、社會參與等五個工作小組及組長；由永續長擔任本委員會召集人；永續長及各工作小組長由董事長派任之。</p> <p>2. 各組織之執行情形： 主要職責如下，依制訂的時程及進度執行： (1)制定環境、社會、公司治理等永續發展方向暨目標，並擬定相關管理方針及具體推動計畫與修訂。 (2)宣導及落實永續發展方向暨目標之相關工作。 (3)永續發展執行情形與成效之追蹤、檢視。 (4)其他經董事會決議指示本委員會應辦理之事項。</p> <p>3. 董事會對永續發展之督導情形：永續長於每季董事會報告執行情形及進程(111年8月5日、11月8日)。</p>	無差異。
二、公司是否依重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並訂定相關風險管理政策或策略？	V		<p>本公司訂定之內部風險管理政策，如「防範內線交易管理作業程序」、「公司內部重大訊息處理作業程序」等其規範涵蓋子公司，採取事先防範措施，以減少因風險所帶來的損失為原則，已建立管理審查會，對可能影響本公司達成目標之潛在風險進行辨識、評估、處理及監控，並定期追蹤及納入各單位日常作業。</p>	無差異。
三、環境議題				
(一)公司是否依其產業特性建立合適之環境管理制度？	V		(一)本公司為IC電子通路商，與原廠及客戶共同遵守RoHS、REACH等國際環境規範。	無差異。
(二)公司是否致力於提升能源使用效率及使用對環境負荷衝擊低之再生物料？	V		(二)本公司非製造業，但仍致力配合政府政策及各項能源再使用，節約能源避免浪費達到減碳效能，措施如下： 公司文件表單採電子簽核，減少紙張用量；倡導垃圾分類、回收及推行廢棄物減量；二手紙再利用；提供員工茶杯，不再提供紙杯；減少非辦公區域燈管照明，置換環保節能LED照明；回收及再利用產品包裝材料以及再生紙使用等工作。	無差異。
(三)公司是否評估氣候變遷對企業現在及未來的潛在風險與機會，並採取氣	V		(三)本公司評估氣候變遷對企業現在及未來的潛在風險與機會，並納入風險管理，積極推動節能減碳，設置環保節能設備等。	無差異。

評估項目	運作情形(註 1)				與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因																				
	是	否	摘要說明(註 2)																						
候相關議題之因應措施？ (四)公司是否統計過去兩年溫室氣體排放量、用水量及廢棄物總重量，並制定節能減碳、溫室氣體減量、減少用水或其他廢棄物管理之政策？	V		<p>(一) 本公司持續推動節能減碳政策，以有效減少溫室氣體之排放，並訂定改善目標追蹤，具體措施如更換節能燈具、汰換冷氣及電器為節能機種等措施。</p> <p>近 2 年度排碳量、用水量、廢棄物情形</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>110</th> <th>111</th> <th>差異</th> <th>說明</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>排碳量 (KG)</td> <td>108,282</td> <td>94,788</td> <td>(13,700)</td> <td>1. 將辦公室燈管與燈具逐步更換成 LED 節能設備。 2. 實施午休休息關燈1小時與隨手關燈空調的節能措施。 3. 加強下班後與公共用電之管理，減少非必要電之使用。 4. 排碳量較前一年度減少15%，氣候變遷全球暖化造成溫度升高之影響下，仍達到降低排碳量之目標。</td> </tr> <tr> <td>用水量 (度)</td> <td>1,022</td> <td>1,106</td> <td>84</td> <td>用水量歷年均值均在 1,000 度，仍會再更努力加強宣導及執行節能減碳的具體行為。</td> </tr> <tr> <td>廢棄物 (KG)</td> <td>5,443</td> <td>4,815</td> <td>(628)</td> <td>1. 向同仁宣導減少一次性物品使用，隨身攜帶免洗餐具，資源再利用。</td> </tr> </tbody> </table> <p>(資料來源:電力公司、自來水公司、清運廢棄物公司帳單與管理中心回收統計)</p> <p>◎敘明下列項目最近兩年之統計數據、密集度及資料涵蓋範圍：</p> <p>1.溫室氣體： 辦公室用電：公司於 110 年度 11 月至 111 年度陸續更換辦公室 2 呎LED燈管計 718 支，4 呎LED燈管計 216 支，17.5cm LED筒燈 87 盞，20.5cm LED筒燈 25 盞，LED燈具更換率達 95%，預計 112 年度達全面更換目標。 公務車：111 年度已將其中一部公務車更換成純電車，另一貨車配合政府汰舊換新補助，預計 112 年度將老舊耗油貨車更換成新車較省油及減少碳排量之車款。 事務機：111 年度持續推動電子無紙化作業，預計 112 年度更換環保節能型機器。</p> <p>2.用水量：僅用於民生用水，歷年平均值在 1,000 度左右，仍會持續宣導同仁節約用水及調整出水口水量，降低用水量及減碳之目標。</p> <p>3.廢棄物：本公司非製造業，111 年度民生廢棄物較 110 年度減少 628KG。 111 年度資源回收物紙類 1,020KG，寶特瓶、鐵鋁罐 248KG。 112 年度目標持續減少民生廢棄物數量，增加資源回收數量。</p>			110	111	差異	說明	排碳量 (KG)	108,282	94,788	(13,700)	1. 將辦公室燈管與燈具逐步更換成 LED 節能設備。 2. 實施午休休息關燈1小時與隨手關燈空調的節能措施。 3. 加強下班後與公共用電之管理，減少非必要電之使用。 4. 排碳量較前一年度減少15%，氣候變遷全球暖化造成溫度升高之影響下，仍達到降低排碳量之目標。	用水量 (度)	1,022	1,106	84	用水量歷年均值均在 1,000 度，仍會再更努力加強宣導及執行節能減碳的具體行為。	廢棄物 (KG)	5,443	4,815	(628)	1. 向同仁宣導減少一次性物品使用，隨身攜帶免洗餐具，資源再利用。	無差異
	110	111	差異	說明																					
排碳量 (KG)	108,282	94,788	(13,700)	1. 將辦公室燈管與燈具逐步更換成 LED 節能設備。 2. 實施午休休息關燈1小時與隨手關燈空調的節能措施。 3. 加強下班後與公共用電之管理，減少非必要電之使用。 4. 排碳量較前一年度減少15%，氣候變遷全球暖化造成溫度升高之影響下，仍達到降低排碳量之目標。																					
用水量 (度)	1,022	1,106	84	用水量歷年均值均在 1,000 度，仍會再更努力加強宣導及執行節能減碳的具體行為。																					
廢棄物 (KG)	5,443	4,815	(628)	1. 向同仁宣導減少一次性物品使用，隨身攜帶免洗餐具，資源再利用。																					

評估項目	運作情形(註 1)		與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因	
	是	否		摘要說明(註 2)
四、社會議題				
(一)公司是否依照相關法規及國際人權公約，制定相關之管理政策與程序？	V		(一)本公司依照勞動相關法令訂定工作規則及「員工管理規章」，送台北市政府勞動局核備，以作為人事管理依據。 為建立性別平等職場，本公司實施育嬰留職停薪制度，提供同仁家庭照顧假、生理假，提供員工各項合法權益。並參考國際人權公約於員工管理規章訂定性別工作平等、性騷擾防治措施及員工申訴等專章，尊重性別平等權益之信念。	無差異。
(二)公司是否訂定及實施合理員工福利措施(包括薪酬、休假及其他福利等)，並將經營績效或成果適當反映於員工薪酬？	V		(二)1.本公司依相關法規及本公司訂定之「員工管理規章」提供勞保、健保、新制退休金提撥及特休假、事假、病假、婚假、產假、陪产假、喪假、留職停薪、彈性出勤等假勤。 2.依法成立職工福利委員會，提供三節及生日禮金、婚喪喜慶補助、國內外旅遊等。 3.辦理員工團體保險及員工定期健康檢查等福利措施。 4.每年依員工績效及公司營運狀況執行調薪作業，另訂有各部門業績獎金辦法，以激勵員工士氣，以提高工作效率及生產力。 5.配合「菸害防制法」，工作場場全面禁止吸菸。 6.職場多元化原則，111 年度女性同仁與男性同仁佔比為 22:32，部門主管男女佔比為 7:6。	無差異。
(三)公司是否提供員工安全與健康之工作環境，並對員工定期實施安全與健康教育？	V		(三)1.本公司依循相關法令規定，每年定期進行消防與建築物安檢，於有安全或職災疑慮之環境或設施，加以警示或配發防護器材。 2.設置保全人員 24 小時警戒，提供安全的軟硬體設施與環境，舉辦環境安全宣導、嚴謹的門禁管理、定期消防講習及消防演練等訓練。 3.建置健身房，是員工鍛鍊身心的良好場所。 4.公司訂定「員工健康檢查福利管理辦法」，為員工安排定期健康檢查，並邀請專業醫師舉辦健檢報告說明會及健康講座，提供員工培養健康觀念及諮詢。	無差異。
(四)公司是否為員工建立有效之職涯能力發展培訓計畫？	V		(四)本公司每年依當年度公司目標為員工規劃教育訓練課程，依職務及職級量身訂做產品訓練、管理及策略規劃訓練、專業訓練、自我成長訓練、新進人員教育訓練，並藉由評量及實測，來量化課程成效。	無差異。
(五)針對產品與服務之顧客健康與安全、客戶隱私、行銷及標示等議題，公司是否遵循相關法規及國際準則，並制定相關保護消費者或客戶權益政策及申訴程序？	V		(五)本公司網站設有產品、活動及技術服務等資訊可供查詢，並提供本公司聯絡方式及「利害關係人專區」申訴管道可雙向進行溝通。 http://www.asec.com.tw/_ch/1_about/1_about.php?ID=12	無差異。
(六)公司是否訂定供應商管理政策，要求供應商在環保、職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範，及其實施情形？	V		(六)本公司訂有供應商管理程序，在遴選供應商時，會全面評估該供應商的產品、信用、風評等包括對環境與社會影響之紀錄，以確保供應商品質的管控。本公司向來注重法紀，遵循法令規範及國際準則運作，對於產品與服務的行銷與標示，會要求供應商提供 RoHS、REACH 等證明文件，與主要供應商簽訂契約時，對環境保護及社會責任列訂規範於合約中，供應商如涉及違反企業社會責任及環境規範經告知未能改善，本公司將隨時終止或解除契約。	無差異。

評估項目	運作情形(註 1)		與上市上櫃公司永續發展實務守則差異情形及原因
	是	否	
五、公司是否參考國際通用之報告書編製準則或指引，編製企業社會責任報告書等揭露公司非財務資訊之報告書？前揭報告書是否取得第三方驗證單位之確信或保證意見？		V	<p>本公司履行企業社會責任情形皆依主管機關及相關法令規定辦理，將依實際運作情形將相關資訊揭露於公司網站及公開資訊觀測站等處。</p> <p>本公司尚未編製企業責任報告書，將依法規時程編製。</p>
六、公司如依據「上市上櫃公司企業社會責任實務守則」訂有本身之企業社會責任守則者，請敘明其運作與所訂守則之差異情形： 本公司尚未訂定「企業社會責任實務守則」，但公司內部運作皆依該守則及本公司之「誠信經營作業程序及行為指南」為遵守依據，全體同仁共同落實及執行。			
七、其他有助於瞭解企業社會責任運作情形之重要資訊： 本公司目前雖未編製企業社會責任政策或制度，但仍持續推動及施行企業社會責任相關工作，未來將依實際運作情形於公司網站及公開資訊觀測站等處增設及揭露企業社會責任運作情形之重要資訊。			